COMUNE DI CASTELBUONO
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

AVVISO PUBBLICO - BANDO

AFFIDAMENTO GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO "LUIGI FAILLA"

L'Amministrazione Comunale, nell'intento di valorizzare l'impianto sportivo di proprietà comunale e nel contempo favorire la pratica sportiva, è giunta nella determinazione di procedere all'affidamento della gestione dell' "Impianto Sportivo " Luigi Failla".

Per l'affidamento dell'impianto di che trattasi, corredato delle attrezzature presenti, si procede ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti) e precisamente degli artt. 140 – 142 e 143 trattandosi, comunque, di appalto di servizi, dell'art. 80 per le capacità a contrarre con la pubblica amministrazione e dell'art. 36 per l'affidamento diretto sotto soglia.

La durata della gestione viene prevista per **anni 6 (sei)** a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione, senza possibilità di proroga se non espressamente formalizzata.

Resta facoltà dei soggetti interessati poter visionare, previa concertazione con l'Ufficio Sport del Comune di Castelbuono, l'Impianto Sportivo Luigi Failla per una maggiore e più completa conoscenza.

I soggetti legittimati a partecipare all'affidamento della gestione "Impianto Sportivo Luigi Failla" sono le Società e/o Associazioni Sportive senza scopo di lucro che praticano la disciplina calcistica con sede legale e operativa nel territorio del Comune di Castelbuono, (iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni Sportive), e regolarmente affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali e/o Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI.

Viene data facoltà alle Società e/o Associazioni Sportive interessate di riunirsi in A.T.I.. L'affidamento di cui al presente avviso pubblico consiste nella gestione, manutenzione ordinaria, custodia e pulizia dell'intero impianto sportivo (struttura), da attuarsi a mezzo di proprio personale, e che in particolare riguarda:

1. apertura e chiusura della struttura prima e dopo l'uso dell'impianto;
2. pulizia e riordino dei bagni e spogliatoi prima e dopo le attività sportive;
3. manutenzione ordinaria (edile e impiantistica) di tutto l'impianto sportivo e attrezzature presenti, compreso giardinaggio, mantenimento del campo in terra battuta e segnatura del rettangolo di gioco;
4. materiale di consumo (detergenti, disinfettanti, ecc.)
5. presenza continua di personale durante l'orario di funzionamento dell'impianto sportivo;polizza assicurativa, con validità pari al periodo di affidamento della gestione, per R.C. a persone e cose, con un massimale non inferiore ad Euro 516.456,90;
6. polizza assicurativa, con validità pari al periodo di affidamento della gestione, con beneficiario il Comune di Castelbuono, per danni causati alla struttura e alle attrezzature nella stessa presenti, con un massimale non inferiore di Euro 50.000,00;

7. ogni altro adempimento connesso con la buona funzionalità dell'impianto sportivo, comprese le verifiche di legge.

Inoltre, l'affidataria deve munirsi, secondo prescrizione di legge, del piano di sicurezza, addetti antincendio e altro personale qualificato necessario.

La Società o l'Associazione Sportiva affidataria della gestione garantirà, previo accordo con il Comune di Castelbuono, l'applicazione delle tariffe determinate, per l'uso dell'impianto sportivo alle Associazioni e Società Sportive che prendono parte a Campionati. La stessa assicurerà gli allenamenti e la disputa di gare di campionato secondo apposito calendario, in termini di giornate ed orari, che sarà concordato con il Comune di Castelbuono – Assessorato allo Sport. Inoltre, assicurerà l'uso degli impianti ad altri soggetti che ne fanno richiesta.

L'affidataria dovrà, altresì, garantire l'uso gratuito dell'impianto, unitamente al personale necessario, per iniziative sportive, di spettacolo e di intrattenimento vario (massimo dieci per anno) organizzate, compartecipate o patrocinate dal Comune di Castelbuono. Deve, infine, assicurare la fruizione gratuita dell'impianto ai diversamente abili e Istituti scolastici.

Viene data, altresì, facoltà all'affidataria di organizzare eventi se e in quanto compatibili con la tipologia dell'impianto sportivo, previa acquisizione di formale autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale oltre a quelle prescritte dalla legge.

L'affidataria potrà gestire la pubblicità diretta e indiretta, nonchè istituire servizi di somministrazione di cibi e bevande in strutture all'uopo destinate, purchè in regola con le autorizzazioni amministrative e sanitarie previste dalle normative di legge in materia operanti.

I prezzi delle consumazioni devono essere esposti in modo visibile. Ai sensi della normativa vigente, non è consentita la somministrazione di bevande aventi un contenuto alcolico superiore al 12 per cento del volume.

L'attività di bar-ristoro potrà essere esercitata per il solo periodo di durata del contratto di conduzione e gestione dell'impianto. Alla scadenza del suddetto affidamento cessa la possibilità di svolgere ogni attività di somministrazione di alimenti e bevande all'interno del Campo Sportivo.

Per le manifestazioni extra sportive organizzate dal Comune di Castelbuono, si dovrà versare una percentuale pari al 5% quale royalty sull'introito della manifestazione, all'affidataria, mentre, gli introiti provenienti dalle attività sportive vanno per intero all'affidataria.

L'affidamento dell'impianto sportivo si basa sulla compatibilità dell'attività sportiva con quella praticabile nell'impianto, sulle caratteristiche e potenzialità dei partecipanti, e sulla griglia di valutazione, alla quale sono stati attribuiti i seguenti punteggi, e precisamente:

A) affiliazione ad una Federazione Sportiva o Ente di Promozione Sportiva, riconosciuta dal CONI massimo punti 6 (sei):

a) fino a 12 mesi: punti 1;

b) da mesi 13 a mesi 24: punti 0,50;

c) ogni mese oltre i 24: punti 0,20.

I punti così assegnati si sommano tra loro fino ad un massimo di punti 6.

B) anni attività in campionati federali – massimo punti 6 (sei):
a) fino ad anni 1: punti 1;
b) ogni mese dopo il 1° anno: punti 0,20.
I punti così assegnati si sommano tra loro fino ad un massimo di punti 6.

C) altre attività svolte (per altra attività s'intende lo svolgimento di attività rilevanti per l'attuazione di programmi sportivi divulgati nell'ambito della stessa disciplina) – massimo punti 6 (sei):
a) per ogni attività (allievi, juniores, etc..): punti 1;
b) per ogni corso organizzato per anziani, disabili, scuole, etc..: punti 0,50;
I punti così assegnati si sommano tra loro fino ad un massimo di punti 6.

D) attività principale – massimo punti 6 (sei):
1) svolta in ambito extraregionale:
a) fino ad anni 1: punti 2;
b) oltre anni 1, per ogni anno: punti 1;
2) svolta in ambito regionale:
a) fino ad anni 1: punti 1;
b) oltre anni 1, per ogni anno: punti 0,50;
3) svolta in ambito provinciale:
a) fino ad anni 1: punti 0,50;
b) oltre anni 1, per ogni anno: punti 0,25;
I punti così assegnati si sommano tra loro fino ad un massimo di punti 6.

E) esperienza maturata nella gestione impianti sportivi omologati dalle Federazioni Sportive di riferimento e/o da Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI - massimo punti 6 (sei):
a) da 1 a 3 anni: punti 1;
b) oltre 3 anni fino a 5 anni: punti 2;
c) oltre 5 anni: punti 3.
I punti così assegnati si sommano tra loro fino ad un massimo di punti 6.

In ragione di quanto sopra, le Società e Associazioni Sportive, formalmente costituite, interessate all'affidamento della gestione dell' "Impianto Sportivo Luigi Failla", possono presentare istanza al Comune di Castelbuono (come da modello allegato), corredata da Atto Costitutivo - Statuto della Società o Associazione e dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (come da modello allegato), riportante la firma del legale rappresentante – amministratore e con riferimento allo stesso allegata copia di documento di identità in corso di validità, nella quale, a pena esclusione, si attesti:

1) gli anni di affiliazione ad una Federazione Sportiva o Ente di Promozione Sportiva, riconosciuta dal CONI (specificando anche i singoli mesi dopo il secondo anno);
2) gli anni di attività in Campionati Federali (specificando anche i singoli mesi dopo il primo anno);
3) altre attività svolte (specificando se trattasi di attività rilevante per l'attuazione di programmi o di corsi);
4) attività principale svolta (specificando se svolta in ambito extraregionale, regionale o provinciale

e, per ciascuna di essa, il periodo di anni);
5) esperienza maturata nella gestione di impianti sportivi omologati dalle Federazioni Sportive di riferimento e/o da Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI (specificando gli anni di gestione);
6) di essere iscritta alla C.C.I.A.A. di_____dal al n._____, per la categoria oggetto di gara/oppure di non essere iscritta alla C.C.I.A.A.;
7) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall' art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
8) che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 159 del 06/09/2011;
9) di avere una posizione previdenziale e assistenziale regolare (DURC)/oppure di non essere tenuto alla posizione DURC ;
10) di avvalersi, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge n. 136 del 13/08/2010, per i rapporti che eventualmente verranno instaurati, di conto corrente intestato alla stessa;
11) di accettare i contenuti dello schema di convenzione allegato al presente avviso pubblico – bando.

L'istanza di partecipazione, come da modello allegato, indirizzata al Comune di Castelbuono – Settore Cultura Sport e Turismo - Via S. Anna, 25, deve pervenire, **pena esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 di giovedì 21/02/2019**, e può essere presentata nel modo che segue:
- direttamente al Protocollo Generale del Comune di Castelbuono – Via S. Anna, 25 in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante il nominativo della Società o Associazione mittente e l'oggetto "Affidamento Gestione Impianto Sportivo di Luigi Failla";
- mediante raccomandata A/R (farà fede la data di arrivo al Protocollo Generale prescindendo da quella di spedizione), indirizzata al Comune di Castelbuono – Settore Cultura Sport e Turismo - Via S. Anna n.25, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante il nominativo della Società o Associazione mittente e l'oggetto "Affidamento Gestione Impianto Sportivo di Luigi Failla";
- attraverso posta elettronica: comune.castelbuono@pec.it con oggetto "Affidamento Gestione Impianto Sportivo di Luigi Failla";

Si procederà all'apertura delle istanze pervenute il giorno 25 del mese di febbraio 2019, alle ore 10,00, presso i **locali dell'Ufficio Attività Culturali – Sport** siti nel Palazzo Municipale di Via S. Anna, 25 – primo piano.

Con il soggetto affidatario sarà stipulata apposita convenzione, come da schema allegato al presente Avviso Pubblico, riassuntiva delle condizioni che regolano il rapporto di gestione dell'impianto oggetto di trattazione.

A seguire, e comunque nell'immediatezza dell'immissione in possesso dell'impianto, sarà redatta apposita relazione a cura di tecnico comunale, alla presenza dell'affidataria o suo delegato, che attesti le condizioni della struttura e delle attrezzature nella stessa presenti.

Il presente avviso – bando, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 6 del 30/01/2019, non vincola l'Amministrazione Comunale.

L'Avviso Pubblico – Bando de quo, unitamente allo schema di convenzione, modello di domanda e dichiarazione da rendere ai sensi del D.P.R- n. 445/2000, saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line

del Comune di Castelbuono e sul sito istituzionale on line nella **Sezione "Amministrazione Trasparente"**, sottosezione "Bandi di gara e contratti – Atti relativi alle procedure di affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori" - Avvisi e bandi" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Funzionario Dott. Francesco Paolo Castagna

Per informazioni e per richieste di sopralluogo della struttura potrà essere contattata la Responsabile del Procedimento sig.ra Angela Ficarra

Castelbuono, lì _____

Il Responsabile del Settore

_____

Al Comune di Castelbuono
Via S.Anna, 25
(90013) Castelbuono (PA)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AVVISO PUBBLICO - BANDO
AFFIDAMENTO GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO LUIGI FAILLA

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a_____il_____C.F. _____

residente in_____Via/C.da_____

in qualità di _____

della_____

con sede legale_____

sede operativa (se diversa dalla sede legale_____

C.F. _____P.IVA_____tel. _____

email_____pec_____

CHIEDE

a codesta Amministrazione Comunale di partecipare all'Avviso Pubblico – Bando per affidamento della gestione dell' "Impianto Sportivo Luigi Failla", per la durata **di anni 6 (sei)** a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione e alle condizioni nella stessa riportate.

Precisa che la Società/Associazione Sportiva pratica la seguente disciplina sportiva: (segnare l'opzione interessata)

☐ **calcistica;**

Si trova in una delle seguenti posizioni: (segnare l'opzione interessata)

☐ **è iscritta all'Albo Comunale delle Associazioni Sportive;**
☐ **non è iscritta all'Albo Comunale delle Associazioni Sportive;**

E' regolarmente affiliata a: (segnare l'opzione interessata)

☐ **Federazioni Sportive Nazionali;**
☐ **Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI.**

Allega:

1) Atto Costitutivo - Statuto della Società o Associazione;
2) dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
3) documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante (presidente/ amministratore).
4) Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata e ne autorizza il trattamento per gli stessi fini.

Castelbuono, lì

Firma del legale rappresentante